

**Государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области
«Новосибирская областная молодежная библиотека»**

**Рекомендации
к оформлению и представлению презентаций
для Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех»**

Цель Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех» – выявление и распространение лучших библиотечных практик, направленных на поддержку общественных инициатив молодежи.

Задачи:

1. стимулировать творческую активность молодых библиотекарей;
2. установить творческие контакты с коллегами;
3. содействовать развитию навыков выступления перед аудиторией.

Для участия необходимо подготовить **в двух разных форматах** презентацию **одного и того же** уникального уже проведенного библиотечного мероприятия. Электронные презентации будут предварительно рассмотрены экспертами, а стендовые презентации состоятся в рамках Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех».

ЭЛЕКТРОННАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Электронная презентация мероприятия должна быть представлена в формате *.ppt, *.pdf. Количество слайдов – не более 10. Ориентация – горизонтальная, соотношение сторон – 16:9. Слайды выполняются без анимации.

Структура электронной презентации:

- Первый слайд – титульный лист, где отражена форма и название мероприятия, ФИО автора, должность, муниципальный округ/ город/ район, название библиотеки.
- В презентации следует отразить цель мероприятия, его задачи, целевую аудиторию, механизмы реализации, количественные и качественные результаты.
- Оформление мероприятия может быть показано иллюстративно фотографиями и картинками.
- Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1.

Презентация должна соответствовать следующим критериям:

- соответствие мероприятия заявленной тематике, целевому и читательскому назначению;
- содержательная полнота мероприятия;
- оригинальность мероприятия (новые творческие подходы и решения в проведении мероприятия);
- мастерство подачи материала (логичность и последовательность содержательной части, художественно-эстетический уровень оформления материалов).

СТЕНДОВЫЙ ДОКЛАД

Стендовый доклад выполняется на одном листе формата А0, А1 в горизонтальной или вертикальной ориентации.

Структура стендового доклада:

- Заголовок: указывается форма и название мероприятия.
- ФИО докладчика, муниципальный округ/ город/ район, название библиотеки.
- Текст стендового доклада может включать аннотацию мероприятия, цель, методы, этапы реализации, результаты и выводы.
- Рисунки, фотографии, схемы и графики – с короткими и содержательными пометками.

Что необходимо учесть:

- *Продуманность* мероприятия (соответствие содержания цели Ярмарки, интересам и потребностям целевой аудитории, проработанность структуры с учетом предполагаемого формата).
- *Наглядность*. За короткое время просмотра стенда у других участников Ярмарки должно возникнуть понимание тематики, формы и содержания представленного мероприятия. Обратите внимание на расположение материала – ориентируйтесь на систему чтения «сверху вниз и слева направо»; на уровне глаз размещается самое важное.
- *Соотношение иллюстративного* (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) *и текстового материала* устанавливается примерно 1:1.
- *Оптимальность (объём информации)*. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
- *Интерактивность*. Вовлечение участников Ярмарки в рамках презентации своего мероприятия.
- *Бонусы*. Дополнительный раздаточный материал, который участники смогут взять с собой (если это необходимо).

Структура устного представления стендового доклада (выступают лучшие участники Ярмарки идей, отмеченные в финале другими участниками и экспертами):

- Актуальность темы. Цели и задачи мероприятия.
- Описание сделанного: уникальные методы и приёмы, используемые в деятельности.
- Основные результаты и выводы, перспективы и дальнейшие шаги.
- Работа с партнёрами (при наличии).

Приветствуется творческий подход к подготовке стендовых презентаций!

Примеры оформления презентаций мероприятий участников Ярмарки идей в форме стендовых докладов (за разные годы)

