



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
МОЛОДЕЖНАЯ БИБЛИОТЕКА»
(ГБУК НСО НОМБ)

630099, Новосибирск, Красный проспект, 26.

Тел: (383) 210-10-53

www.infomania.ru,

e-mail: noub@nso.ru

ОКПО 05155061; ОГРН 1025402474690;

ИНН/КПП 5406132173/540601001

Директорам библиотек
муниципальных образований
Новосибирской области

На № 22.06.2026 № 156 от _____

Об участии в мероприятии

Уважаемые коллеги!

25-27 августа 2026 года государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области «Новосибирская областная молодежная библиотека» проводит **Межрегиональную летнюю школу молодых библиотекарей «Библиотека – ресурсный центр для поддержки общественных инициатив»** (далее – Школа).

Школа состоится при поддержке министерства культуры Новосибирской области, Муниципального бюджетного учреждения Чановская централизованная библиотечная система, Молодежной секции и Секции по библиотечному обслуживанию молодежи Российской библиотечной ассоциации, Новосибирской региональной общественной организации «Гильдия молодых библиотекарей».

Цель Школы – повышение уровня профессиональной компетентности молодых библиотекарей в работе с общественными инициативами местного молодежного сообщества.

К участию в работе Школы приглашаются библиотекари **до 40 лет** (включительно). Квота – **1 человек** от муниципального округа / района / города.

В программе Летней школы планируется рассмотрение следующих вопросов:

- библиотека – территория ресурсов: пространство, технологии, сообщества;
- общественные инициативы молодежи в современных реалиях;
- работа с локальными и тематическими сообществами;
- общественные организации, движения и объединения в библиотеках России.

Также молодым библиотекарям будут представлены мастер-классы и практикумы по темам:

- «Проектный подход в действии: от поиска партнёра до успешной реализации и оценки эффективности»;
- «Организация молодежных клубов в библиотеке.

В течение 3 дней участники Летней школы смогут принять участие в лекциях, тренингах, практикумах, деловых играх, поучаствовать в дискуссиях, обменяться опытом.

Молодые библиотекари раскроют свой творческий потенциал и поделятся интересными идеями.

Мероприятия Школы пройдут на базе Муниципального бюджетного учреждения Чановская централизованная библиотечная система (Новосибирская обл., р.п. Чаны, ул. Советская, 118/1) и Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь "Светлячок"» (Новосибирская обл., Чановский муниципальный округ, к.п. Озеро-Карачи, ул. Школьная, 3а). Для участников состоятся организованные экскурсии в библиотеки Чановской ЦБС, на озеро Карачи и другие достопримечательности округа.

Всем участникам необходимо подготовить в двух форматах (электронном и стендовом) презентацию одного уникального проведенного библиотечного мероприятия, направленного на поддержку общественных инициатив молодежи (см. Приложение 1). Электронные презентации будут предварительно рассмотрены экспертами, а стендовые презентации состоятся в рамках Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех». Лучшие работы Ярмарки идей будут представлены на закрытии Школы и отмечены дипломами и памятными подарками.

По окончании мероприятия всем участникам будет выдан сертификат об участии в Летней школе.

Официальная **регистрация** открыта с **22 июня по 5 августа 2026 года** по ссылке <https://clck.ru/3UHNEG>

Оплата проезда участников до р.п. Чаны и обратно – за счет направляющей стороны.

Оплата организованного питания с 25.08-27.08 – за счет участников (стоимость за весь период – 2000 руб., оплачивается в Лагере наличными либо по карте).

Оплата проживания и трансфера (р.п. Чаны – к.п. Озеро-Карачи – р.п. Чаны) – **за счет принимающей стороны.**

Организаторы Школы объявляют акцию «Отряд помощи сельским библиотекам». Участникам предлагается привезти с собой подарок в виде новых книг или настольных игр для сельских библиотек Чановской ЦБС.

Дополнительную информацию можно получить у **кураторов мероприятия**:

Агарина Елена Михайловна, заместитель директора Новосибирской областной молодежной библиотеки, председатель Молодежной секции РБА, тел. (383) 223-08-40;

Челнокова Виктория Юрьевна, начальник отдела координации и развития Новосибирской областной молодежной библиотеки, президент НРОО «Гильдия молодых библиотекарей», тел. (383) 210-12-91.

Приложение: 1. Рекомендации к оформлению и представлению презентаций для Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех» на 2 л. в 1 экз.

2. Примеры оформления презентаций мероприятий участников Ярмарки идей в форме стендовых докладов (за разные годы) на 1 л. в 1 экз.

Директор

Т.Н. Терентьева

**Государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области
«Новосибирская областная молодежная библиотека»**

**Рекомендации
к оформлению и представлению презентаций
для Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех»**

Цель Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех» – выявление и распространение лучших библиотечных практик, направленных на поддержку общественных инициатив молодежи.

Задачи:

1. стимулировать творческую активность молодых библиотекарей;
2. установить творческие контакты с коллегами;
3. содействовать развитию навыков выступления перед аудиторией.

Для участия необходимо подготовить **в двух разных форматах** презентацию **одного и того же** уникального уже проведенного библиотечного мероприятия. Электронные презентации будут предварительно рассмотрены экспертами, а стендовые презентации состоятся в рамках Ярмарки идей «Молодёжь. Инициатива. Успех».

ЭЛЕКТРОННАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Электронная презентация мероприятия должна быть представлена в формате *.ppt, *.pdf. Количество слайдов – не более 10. Ориентация – горизонтальная, соотношение сторон – 16:9. Слайды выполняются без анимации.

Структура электронной презентации:

- Первый слайд – титульный лист, где отражена форма и название мероприятия, ФИО автора, должность, муниципальный округ/ город/ район, название библиотеки.
- В презентации следует отразить цель мероприятия, его задачи, целевую аудиторию, механизмы реализации, количественные и качественные результаты.
- Оформление мероприятия может быть показано иллюстративно фотографиями и картинками.
- Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1.

Презентация должна соответствовать следующим критериям:

- соответствие мероприятия заявленной тематике, целевому и читательскому назначению;
- содержательная полнота мероприятия;
- оригинальность мероприятия (новые творческие подходы и решения в проведении мероприятия);
- мастерство подачи материала (логичность и последовательность содержательной части, художественно-эстетический уровень оформления материалов).

СТЕНДОВЫЙ ДОКЛАД

Стендовый доклад выполняется на одном листе формата А0, А1 в горизонтальной или вертикальной ориентации.

Структура стендового доклада:

- Заголовок: указывается форма и название мероприятия.
- ФИО докладчика, муниципальный округ/ город/ район, название библиотеки.
- Текст стендового доклада может включать аннотацию мероприятия, цель, методы, этапы реализации, результаты и выводы.
- Рисунки, фотографии, схемы и графики – с короткими и содержательными пометками.

Что необходимо учесть:

- *Продуманность* мероприятия (соответствие содержания цели Ярмарки, интересам и потребностям целевой аудитории, проработанность структуры с учетом предполагаемого формата).
- *Наглядность*. За короткое время просмотра стенда у других участников Ярмарки должно возникнуть понимание тематики, формы и содержания представленного мероприятия. Обратите внимание на расположение материала – ориентируйтесь на систему чтения «сверху вниз и слева направо»; на уровне глаз размещается самое важное.
- *Соотношение иллюстративного* (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) *и текстового материала* устанавливается примерно 1:1.
- *Оптимальность (объём информации)*. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
- *Интерактивность*. Вовлечение участников Ярмарки в рамках презентации своего мероприятия.
- *Бонусы*. Дополнительный раздаточный материал, который участники смогут взять с собой (если это необходимо).

Структура устного представления стендового доклада (выступают лучшие участники Ярмарки идей, отмеченные в финале другими участниками и экспертами):

- Актуальность темы. Цели и задачи мероприятия.
- Описание сделанного: уникальные методы и приёмы, используемые в деятельности.
- Основные результаты и выводы, перспективы и дальнейшие шаги.
- Работа с партнёрами (при наличии).

Приветствуется творческий подход к подготовке стендовых презентаций!

Примеры оформления презентаций мероприятий участников Ярмарки идей в форме стендовых докладов (за разные годы)

