

Приложение 5
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУК НСО НОМБ
от «30» марта 2026 г. № 38

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся в
государственном бюджетном учреждении культуры Новосибирской области
«Новосибирская областная молодежная библиотека»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном учреждении культуры Новосибирской области «Новосибирская областная молодежная библиотека» (ГБУК НСО НОМБ) (далее - «Учреждение») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.03.2026 г.), иными нормативными актами, действующими в сфере образования, Уставом Учреждения (далее – «Устав») и направлены на создание наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения, интеллектуального, творческого и (или) профессионального развития слушателей, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка (далее – «Правила») являются локальным нормативным актом Учреждения, обязательным для исполнения всеми причастными к образовательной деятельности Учреждения лицами.

Правила размещены на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

Каждый слушатель знакомится под роспись с содержанием Правил при приеме на обучение в Учреждении.

1.3. Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст.190, ст.191 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором Учреждения и иными федеральными законами.

1.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- а) о дате создания, учредителях, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты Учреждения;
- б) о структуре и органах управления Учреждением;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета и по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о руководителе Учреждения, его заместителях;
- ж) о руководстве подразделения, осуществляющего образовательную деятельность (Учебный центр ГБУК НСО НОМБ);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

к) о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года.

1.5. Учреждение находится по адресу: 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, д. 26, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

а) устава Учреждения;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность, настоящих Правил, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

д) локальных нормативных актов, регулирующих оказание платных образовательных услуг, в том числе правила оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

е) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

ж) иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Настоящий распорядок подлежит исполнению в Учреждении, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, стажировок, во время массовых и культурных мероприятий.

1.7. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. Распорядок

2.1. Время начала и окончания занятий определяется расписанием по каждой образовательной программе.

2.2. Учебными днями являются понедельник-воскресенье. В праздничные дни учебные занятия не проводятся. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.3. Продолжительность учебного (академического) часа составляет 45 минут. Одно учебное занятие может длиться в течение двух академических часов подряд с перерывом не менее 10 минут.

2.4. Продолжительность обучения не может превышать 8 академических часов в день.

2.5. Перерывы между занятиями составляют 15 минут.

2.6. Учебное расписание по образовательной программе составляется до открытия группы слушателей по данной программе и доводится до слушателей не позднее, чем за три дня до начала занятий.

2.7. Режим работы подразделения, осуществляющего образовательную деятельность в Учреждении – Учебный центр ГБУК НСО НОМБ (далее – Учебный центр) устанавливается Положением об Учебном центре и другими локальными нормативными актами Учреждения.

2.8. Время обучения обучающихся не может выходить за рамки работы Учебного центра.

3. Нормы поведения. Права, их защита

3.1. Обучающиеся и работники Учреждения обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Каждый обучающийся или работник Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Учреждения;

- при общении с обучающимися и работниками Учреждения в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст.34 Федерального закона «Об образовании в РФ».

4. Внешний вид

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся при нахождении в Учреждении может использовать:

- при необходимости телефонную связь с телефонных аппаратов Учреждения только с согласования с сотрудниками Учреждения и только для разговоров внутри городской телефонной сети;

- аудио, видео, интернет-связь, обеспеченную в Учреждении, в учебных целях и только при крайней необходимости – для личных контактов, не осуществляя длительных сеансов;

- ресурсы Интернета только в учебных целях Учреждения с соблюдением условий безопасности.

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Учреждении допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

5.3. Обучающимся в процессе пользования средствами связи, компьютерами, оргтехникой запрещается:

- посещать интернет-ресурсы, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено;

- при работе на компьютере менять настройки, устанавливать новое, переустанавливать или удалять существующее программное обеспечение;

- просматривать нелицензионные мультимедийные продукты;

- самостоятельно создавать цифровые копии документов из фондов Учреждения;

подключать к компьютерам Учреждения периферийные и другие устройства (за исключением личных накопителей - флеш-накопители, переносные жесткие диски - информации по согласованию с сотрудниками Учреждения);

препятствовать автоматической проверке содержимого носителей антивирусным программным обеспечением, установленным на компьютерах Учреждения;

устанавливать новые сетевые подключения (vpp, Torg и др.) или менять настроенные подключения;

производить без разрешения администрации Учреждения сканирование, перезапись документов, медиафайлов, материалов, учебных пособий и пр., фото- и видеосъемку (в том числе на мобильные телефоны);

подключать собственные ноутбуки, мобильные телефоны, фотоаппараты к розеткам электропитания Учреждения за исключением специально предусмотренных для данной цели точек подключений.

6. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст.43 Федерального закона «Об образовании», часть из которых приведена ниже:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4) бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, работников Учреждения.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, отчисление из Учреждения.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к слушателям во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.6.4 настоящих Правил, допускается отчисление обучающегося.

6.7. Слушатели вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.

6.8. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст.48 Федерального закона «Об образовании».

6.9. За совершение в Учреждении нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Учреждения.

6.10. Обучающиеся по образовательным программам Учреждения, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с его территории, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.11. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Учреждения, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся Учреждения и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. Запреты

6.1. В Учреждении запрещается:

а) приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, газовое, огнестрельное и холодное оружие;

в) играть в азартные игры;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

д) курить на территории Учреждения;

е) сквернословить;

ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учреждения;

и) портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Учреждения;

л) находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде;

м) загораживать проходы, создавать помехи для движения людей;

н) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

о) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Учреждения мебель, оборудование и другие материальные ценности;

п) находиться в Учреждении позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации Учреждения);

р) осуществлять без разрешения администрации Учреждения предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

6.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п.6.1 настоящих правил распоряжением администрации Учреждения.